

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

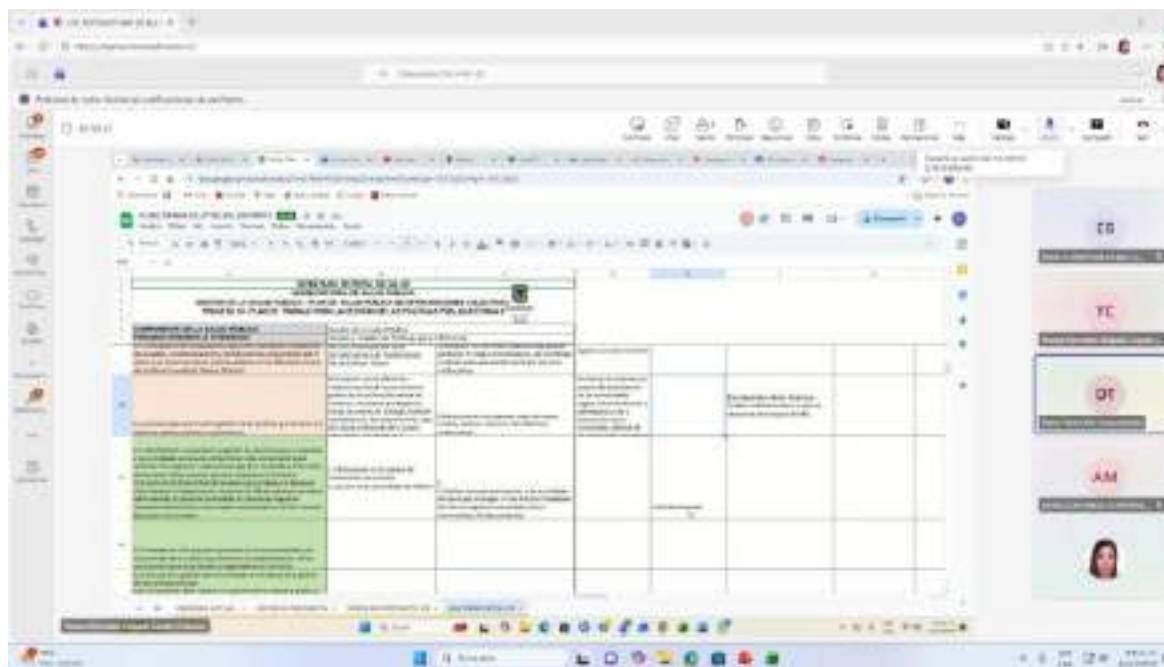
Tema: Revisión acompañamiento al diligenciamiento del plan de acción propuesto para las políticas de comunidades Negras. Afrocolombianas y palenqueras.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Equipo a la supervisión S.D.S y SGYEPSP	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 12-12-2025			
Realizar acompañamiento al diligenciamiento del plan de acción propuesto para las políticas de comunidades Negras. Afrocolombianas y palenqueras dando línea técnica en la construcción.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
	Otro (x)	Revisión Plan de Acción P.P étnicas CNARP		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma Teams			
	Hora Inicio: 8:00 a.m. Hora Fin: 10:00 a.m.			
	Notas por: Andrea del pilar Gómez Díaz			
Próxima Reunión: N / A				
Quien cita: Andrea del pilar Gómez Díaz				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 8:00 am se inicia la reunión que tiene como fin realizar acompañamiento al diligenciamiento del plan de acción propuesto para las políticas de comunidades Negras. Afrocolombianas y palenqueras dando línea técnica en la construcción.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Se hace lectura del ejercicio adelantado por los delegados de políticas desde las acciones intersectoriales en donde definieron las actividades y subactividades, se da continuidad al ejercicio con cada una de las acciones proyectando los meses de enero, febrero y marzo del 2026

Se hace diligenciamiento de las acciones intersectoriales en donde se manifiesta la necesidad de recordar y reforzar la legitimidad de la participación en las diferentes instancias en las que los delegados participan ya que, de acuerdo con algunas dinámicas locales, se han presentado situaciones donde se exige la presencia de un directivo que tengo posibilidad de toma de decisiones, desconociendo que los delegados están en facultad de participar de estos espacios.

Por lo anterior se recomienda que para los meses de enero y febrero del 2026 se informe desde el marco normativo la validez de los delegados y dentro de los planes de acción que se establezcan en las diferentes entidades se solicite la inclusión de las intervenciones y articulaciones de los delegados de política.

Es importante también proyectar la articulación con las diferentes políticas y tanto sectorial como intersectorial para proyectar las conmemoraciones de las comunidades. En este punto se recuerda el apoyo a las conmemoraciones de la comunidad Raizal.

Se acuerda indagar por parte de la profesional Andrea del pilar Gómez Díaz las articulaciones con el equipo de Educación para la salud y con la Referente de canalizaciones de manera que se fortalezcan los dos procesos y se logre avanzar en el ejercicio de prescripción social. Así mismo indagar con la consultiva Distrital la inclusión de los kilombos en la oferta institucional.

Se reitera la importancia de dejar por escrito en todos los espacios que se participa, todo lo manifestado y así mismo informar a los líderes los acuerdos que se establezcan desde la institucionalidad y así mismo cuando se presenten solicitudes de la presencia de directivos.

Se hace la solicitud del envío de la presentación (diapositivas) que se va a socializar con los líderes PIC y líderes APS con los ajustes solicitados, de manera que se pueda hacer revisión y aportes a la misma teniendo en cuenta que se debe fortalecer la información que visibilice las necesidades de articulación de la política étnica y que permita la articulación con las demás políticas e instancias locales que den respuesta a las mismas.

Se confirma fecha de envío del plan de acción diligenciado para el trimestre y de la presentación para líderes APS y líderes PIC solicitado el día 15 de diciembre del 2025.

Se acuerda continuar con el ejercicio del diligenciamiento del plan por parte de los delegados y con ello se da el cierre de la jornada.

Se adjunta asistencia virtual

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

1. Resumen

Título de la reunión REVISION PLAN DE ACCION PP ETNICAS

Participantes que asistieron 5

Hora de inicio 12/12/25, 7:35:15 AM

Hora de finalización 12/12/25, 11:09:46 AM

Duración de la reunión 3 h 34 min 31 s

Tiempo medio de asistencia 2 h 29 min 44 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	12/12/25, 7:58:30 AM	12/12/25, 9:34:53 AM	1 h 36 min 23 s	APGomez@saludcapital.gov.co	APGomez@saludcapital.gov.co	Organizador
EDNA P. SINISTERRA	B (No comprobado)	12/12/25, 7:58:43 AM	12/12/25, 11:09:07 AM	3 h 10 min 24 s		Moderador
Yessica Mercedes Delgado Copete	12/12/25, 8:00:20 AM	12/12/25, 11:09:46 AM	3 h 9 min 25 s			Moderador
Diana Torres (No comprobado)	12/12/25, 8:03:39 AM	12/12/25, 10:37:39 AM	2 h 33 min 59 s			Moderador
ADENILSON EMILIO CHAVERRA MURILLO	12/12/25, 8:11:28 AM	12/12/25, 10:09:55 AM	1 h 58 min 27 s	achaver2@estudiante.ibero.edu.co	achaver2@estudiante.ibero.edu.co	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	12/12/25, 7:58:30 AM	12/12/25, 9:34:53 AM	1 h 36 min 23 s	APGomez@saludcapital.gov.co	Organizador
EDNA P. SINISTERRA	B (No comprobado)	12/12/25, 7:58:43 AM	12/12/25, 11:09:07 AM	3 h 10 min 24 s	Moderador
Yessica Mercedes Delgado Copete	12/12/25, 8:00:20 AM	12/12/25, 11:09:46 AM	3 h 9 min 25 s		Moderador
Diana Torres (No comprobado)	12/12/25, 8:03:39 AM	12/12/25, 10:37:39 AM	2 h 33 min 59 s		Moderador
ADENILSON EMILIO CHAVERRA MURILLO	12/12/25, 8:11:28 AM	12/12/25, 10:09:55 AM	1 h 58 min 27 s	achaver2@estudiante.ibero.edu.co	Moderador

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío del plan de acción	Delegados de política étnica	15-12-2025
Envío de la presentación para líderes PIC y líderes APS	Delegados de política étnica	15-12-2025
Indagar articulaciones con equipos de educación para la salud y canalizaciones	Andrea del pilar Gómez Díaz	26-12-2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea del pilar Gómez Díaz	Apgomez@saludcapital.gov.co	3018108030	SGYEPSP	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
------------------------	---------------------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Si (X)	No ()	Ninguna
-----------------	---------------	---------

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.